

**Organizacja i funkcjonowanie
Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020
Umowa o dotację nr DPT/BDG-II/POPT/113/15

Załącznik nr 5 do SIWZ

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu roku pomiędzy

Gminą Kielce z siedzibą: Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 6572617325;

reprezentowaną przez:

.....,

przy kontrasygnacie – Skarbnika Miasta Kielce,

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym;

a

.....

NIP:....., REGON:.....

reprezentowaną przez:,

zwaną/ym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Podstawą zawarcia niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”, jest rozstrzygnięcie w dniu _____ postępowanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 tj., 2215 z 2019 poz.53), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu prac, w tym przeprowadzenia badań i warsztatów, których głównym celem jest opracowanie „Polityki senioralnej Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego na lata 2020 – 2030”. dla partnerstwa pn. Kielecki Obszar Funkcjonalny w ramach projektu "Organizacja i funkcjonowanie Biura Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego" współfinansowanego z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wytworzenia dzieła w postaci opracowania dokumentu: „Polityka senioralna Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego na lata 2020 – 2030” – zwanym w dalszej części dziełem bądź dokumentem.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, został szczegółowo opisany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej SOPZ). stanowiącym załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanym dalej SIWZ).
4. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) z załącznikami, stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy.
 - 2) Oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.
 - 3) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiąca Załącznik nr 3 do Umowy.
 - 4) Udzielone w trakcie postępowania przetargowego odpowiedzi Zamawiającego na pytania zadane przez Wykonawców oraz dokonane przez Zamawiającego modyfikacje treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§3

TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia prac, których głównym celem jest opracowanie „Polityki senioralnej Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego na lata 2020 – 2030” , o której mowa w § 2, ust.1 i 2 w zakresie wynikającym z SOPZ oraz ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne możliwości techniczne oraz wszelkie niezbędne uprawnienia i wiedzę zapewniającą wykonanie Umowy na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów w tym zakresie stosowanych.
3. Wykonawca oceniając zakres i koszt wykonania Przedmiotu Umowy, zobowiązany jest przewidzieć wszelkie obowiązki, jakich wykonania będzie od niego wymagała realizacja Umowy oraz wszelkie nałożone na niego ograniczenia bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. Warunkiem rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia jest zatwierdzenie przez Zamawiającego harmonogramu realizacji usługi zgodnie z procedurą opisaną w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z Zamawiającym i uwzględniać jego uwagi oraz spostrzeżenia.
6. Wykonawca gwarantuje, iż równoległe inne realizowane przez niego usługi, nie będą zakłócały realizacji przedmiotu Umowy.
7. Termin dostarczenia dzieła: do dniar.

§4

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za zrealizowanie przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto: zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 1 zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie wystawiony po zrealizowaniu przedmiotu Umowy obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego za wykonaną usługę. Zamawiający dokona procedury odbioru zgodnie z postanowieniami § 5 niniejszej umowy.

5. Fakturę VAT należy wystawić na: Nabywca: Gmina Kielce, 25-303 Kielce, Rynek 1, NIP: 6572617325, odbiorca faktury: Urząd Miasta Kielce 25-303 Kielce, Rynek 1.
6. Faktura VAT powinny być dostarczona na adres: Urząd Miasta Kielce, Biuro Zarządzania Funduszami Europejskimi, Al. Solidarności 34, 25-323 Kielce. Dopuszcza się rozliczenia za pomocą faktury elektronicznej w dowolnym niemodyfikowalnym formacie elektronicznym przesyłanych na adres e mail:..... Faktura zostanie przesłana w formie elektronicznej z adresu e-mail:
7. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018.2191) za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania, udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
8. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości o której mowa w ust. 7, numerem PEPPOL/PEF Zamawiającego jest numer NIP Urzędu Miasta Kielce: 6570462841.
9. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wartości wynagrodzenia brutto, w wypadku zmiany obowiązujących przepisów odnośnie podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia.
11. Jeżeli termin zapłaty przypada na dzień wolny od pracy, zapłata będzie dokonana następnego dnia roboczego.
12. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

§5

ODBIÓR PRAC

1. Miejscem dostarczenia dzieła o którym mowa w § 2 ust.2, jest sekretariat Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi Urzędu Miasta Kielce, Al. Solidarności 34, 25-323 Kielce.
2. Dzieło może zostać dostarczony osobiście, drogą pocztową, kurierem na adres podany w ust.1. Za datę dostarczenia przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Miasta Kielce, sekretariat Biura Zarządzania Funduszami Europejskimi Urzędu Miasta Kielce, Al. Solidarności 34, 25-323 Kielce.
3. Dzieło dostarczone przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w § 3 ust.7, podlega weryfikacji przez Zamawiającego, który w terminie do 14 dni roboczych zobowiązany jest wypowiedzieć się co do jego akceptacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania 2 egzemplarzy dzieła w formie elektronicznej (2 płyty CD; pliki w formacie pdf oraz edytowalnym formacie Word).
5. W razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo zażądać jego poprawienia lub uzupełnienia we wskazanym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych.
6. Po sprawdzeniu i zaakceptowaniu przedmiotu umowy Zamawiający dokonuje odbioru końcowego. Fakt dokonania czynności odbioru końcowego Strony potwierdzają przez podpisanie protokołu odbioru końcowego wykonania dzieła.
7. Podpisanie protokołu odbioru końcowego dzieła nastąpi w przypadku niezgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie, o którym określonym w ust.3 lub dokonania przez Wykonawcę stosownych zmian opracowania w terminie określonym w ust. 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania, na żądanie Zamawiającego, informacji na temat bieżących prac wykonywanych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz udzielania wyjaśnień w tym zakresie.

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Opracowanie „Polityki senioralnej KOF na lata 2020 – 2030” będzie prowadzone przez zespół ekspertów wskazanych w Załączniku nr 2 (Oferta Wykonawcy) do Umowy.
2. Jeżeli eksperci, o których mowa w ust. 1 nie będą w stanie osobiście realizować zamówienia, Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego wskazując jednocześnie nowych ekspertów spełniających wymogi określone w SOPZ. Zmiana eksperta wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany eksperta bez poinformowania i uzyskania zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę określoną w § 7 ust. 2 pkt 1.
4. Zmiana eksperta możliwa jest również na wniosek Zamawiającego, jeśli Zamawiający uzna, iż jakość dotychczasowych prac nad opracowaniem Polityki senioralnej KOF na lata 2020 – 2030 jest niska.
5. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy.
6. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność i poprawność przedmiotu umowy oraz za czynności własne lub osób, z których pomocą wykonuje zobowiązanie, lub którym wykonanie zobowiązania powierza.
8. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania najwyższej staranności przy wykonywaniu prac będących przedmiotem niniejszej umowy z uwzględnieniem zawodowego charakteru czynności podejmowanych przez Wykonawcę oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy.

§7

ODSZKODOWANIA, KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy poprzez zapłatę kar umownych.
2. Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w przypadku:
 - 1) zmiany co najmniej jednego eksperta bez poinformowania Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto;
 - 2) zmiany harmonogramu realizacji usługi bez poinformowania Zamawiającego lub nierealizowanie harmonogramu realizacji usługi - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto;
 - 3) za nieterminowe dostarczenie przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 4) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30% należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto;
 - 5) za nieusunięcie wad w przedmiocie Zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w wysokości 20% należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto;
 - 6) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) jeżeli Wykonawca opóźnia się z dostarczeniem Zamawiającemu przedmiotu umowy o okres powyżej 7 dni kalendarzowych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 7;
 - 2) jeżeli z powodu braków lub wad dostarczonego przedmiotu umowy, ujawnionych w trakcie weryfikacji przez Zamawiającego przed dokonaniem odbioru końcowego, Wykonawca nie dotrzyma terminu, o którym mowa w § 3 ust. 7.

4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności czynności, z podaniem przyczyny odstąpienia.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przysługujących Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnych z prawdą oświadczeń, o których mowa w § 8 ust. 1 lit. a i b, a w szczególności za poniesione przez Zamawiającego szkody w związku z naruszeniem praw, w tym praw autorskich, przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa osobiste lub majątkowe do dokumentu przysługują w całości bądź części osobie trzeciej albo przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich szkód oraz zwrotu kosztów jakie poniósł Zamawiający w związku ze złożeniem przez Wykonawcę niezgodnych z prawdą oświadczenia z § 8 ust. 1 lit. a i b.

§8

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Wykonawca oświadcza, iż:
 - a) przysługują mu prawa autorskie majątkowe do dzieła oraz będzie mógł rozporządzać prawami autorskimi do dzieła w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania niniejszej umowy;
 - b) dzieło nie będzie naruszać praw autorskich osób trzecich, będzie wolne od jakichkolwiek zapożyczeń oraz nie będą miały miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu korzystania, rozporządzania lub rozpowszechniania dzieła.
2. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Wykonawca przenosi nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej „Polityki senioralnej w Kieleckim Obszarze Funkcjonalnym na lata 2020 - 2030”, o której mowa w § 2 ust. 2 z możliwością ich wykorzystania bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli przez strony, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania lub zwielokrotnienia, wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami na których raport utrwalono, wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania raportu w nieograniczonym nakładzie, publiczne udostępnienie, wyświetlenie, odtworzenie w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieciach komputerowych, Internecie, TV, publikowanie na stronach internetowych Zamawiającego i w wydawnictwach elektronicznych;
 - 4) wykorzystywania w zakresie działań promocyjnych lub informacyjnych Zamawiającego samodzielnie lub z innymi podmiotami, w tym prezentacji w dowolnych technikach, autopromocji Zamawiającego podczas spotkań, konferencji;
 - 5) wprowadzania do pamięci komputera, zapisywania w pamięci trwałej komputera, eksploatowanie na dowolnej ilości stacji roboczych.
3. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Wykonawca zezwala na korzystanie przez Zamawiającego z autorskich praw zależnych do opracowanych dokumentów na polach eksploatacji określonych w ust.2 a także przenosi na Zamawiającego prawo własności egzemplarzy Polityki senioralnej Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego na lata 2020 - 2030.
4. Strony ustalają, iż Wynagrodzenie o którym mowa w § 4 ust. 1 obejmuje także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorski, prawa własności egzemplarzy oraz wynagrodzenie za korzystanie na wszelkich polach eksploatacji wskazanych w umowie.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca, zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 10 maj 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U.2018.poz.1000) oraz przepisów wykonawczych.
2. W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, podane przez nią przy zawarciu Umowy dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:
 - 1) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonywania Umowy;
 - 2) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
 - 3) w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl ;
 - 4) podane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy, oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
 - 5) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
 - 6) Wykonawcy przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;
 - 7) Wykonawcy przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt. 4 i 5;
 - 8) W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Wykonawca, przed rozpoczęciem przetwarzania danych uczestników badań, warsztatów, a także innych czynności określonych szczegółowo w SOPZ, będzie zobowiązany do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
4. Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przetwarzania danych osobowych.

ODSTĄPIENIE I ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczone w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy;
 - 2) zmiany będące wynikiem działań właściwych ministerstw, m.in. Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju, Instytucji Pośredniczących we wdrażaniu RPOWŚ na lata 2014-2020, Instytucji Zarządzającej RPOWŚ na lata 2014-2020, Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w szczególności wynikające ze zmiany dokumentów np.: ustaw, regulaminów, wytycznych, instrukcji, wzorów dokumentów.
3. Inne zmiany Umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) ustawowych zmian podatku od towarów i usług – VAT
 - 2) zmiany nazwy przedmiotu zamówienia,
 - 3) zmiany nazwy Wykonawcy.

4. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych teleadresowych.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe na gruncie realizacji niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

*Postępowanie prowadzone w trybie:
art.: 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
(Dz. U. 2018 r. poz. 1986 tj., 2215, z 2019 r. poz.5)
Płatne: dział 750 rozdział: 75095 § 4308, 4309*